

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

## **דירה להשכיר**

### **החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

#### **מכרז פומבי מס' 5/22**

#### **למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**2022**

<u>מס'ד</u>	<u>תוכן עניינים</u>	<u>עמ'</u>
1.	רקע	4
2.	שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור	5
3.	תקופת ההתקשרות	7
4.	התמורה עבור ביצוע השירותים	8
5.	מסמכי המכרז	9
6.	לוח זמנים במכרז	9
7.	אופן בחירת ההצעה הזוכה	10
8.	תנאי סף	11
9.	המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף ולניקוד ההצעה	13
10.	אמות מידה מקצועיות - ניקוד איכותי	13
11.	כללי הגשת ההצעות	16
12.	עידוד נשים בעסקים	19
13.	הבהרות מטעם המזמינה ובדיקת קיום דרישות ההליך	19
14.	הודעת זכייה	20
15.	סוד מסחרי או מקצועי	21
16.	אישור הבנת תנאי המכרז	22
17.	בקשת הבהרות למסמכי המכרז	22
18.	כנס מציעים	23
19.	תנאים כלליים	23
20.	שינוי תנאים ע"י המזמינה	24
21.	שינויים, השמטות ותוספות	24
22.	פסילת הצעות	25
23.	עיון	25
24.	תקפות מסמכי המכרז - עיקרון העיפרון הכחול	26

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

26	ניגוד עניינים	25.
26	דין חל ומקום שיפוט	26.
27	הסכם למתן שרותי יעוץ	<b><u>נספח 1</u></b>
28	תכולת מעטפת הצעה	<b><u>טופס מס' 1</u></b>
29	תצהיר עמידה בתנאי הסף ופירוט הניסיון המקצועי של המציע	<b><u>טופס מס' 2</u></b>
41	אישור העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב	<b><u>טופס מס' 3</u></b>
42	אישור הבנת וקבלת תנאי המכרז	<b><u>טופס מס' 4</u></b>
43	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	<b><u>טופס מס' 5</u></b>
45	אישור זכויות חתימה	<b><u>טופס מס' 6</u></b>
46	פרטי המציע וצוות המציע	<b><u>טופס מס' 7</u></b>
47	הצעה כספית	<b><u>טופס מס' 8</u></b>
49	כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים	<b><u>טופס מס' 9</u></b>
50	סודות מסחריים	<b><u>טופס מס' 10</u></b>

**תנאי מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**1. רקע**

- 1.1. דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ (להלן: "דירה להשכיר" או "המזמינה") היא חברה ממשלתית, אשר נמצאת בבעלות מלאה של ממשלת ישראל ואשר הוקמה על פי החלטת הממשלה, לשם קידום נושא הדיור בישראל ובכלל זה הקמת דירות להשכרה.
- 1.2. המזמינה מקדמת את נושא הדיור בישראל, בין היתר, באמצעות קידום תכנון של חטיבות קרקע מסוגים שונים ולמטרות שונות, איתור מתחמי קרקע וקידום תכנון סטטוטורי של מתחמים אלה. המזמינה עוסקת, בין היתר, בנייה, פיתוח ושיווק של מתחמים במכרזי קרקע במתכונות דיור להשכרה, רכישה, השכרה, ומכירה של קרקע ובנייני מגורים.
- 1.3. כחלק מפעילותה, נדרשת המזמינה לקבל שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור. המציע הזוכה במכרז יידרש להעניק את השירותים האמורים, בין היתר, אך לא רק, בראי תחומי הפעילות של המזמינה ובאופן שיביא לפרסום ולחשיפה הולמים, מתאימים וראויים של פעילותה המזמינה, תוך קידום מטרותיה. מובהר, כי המציע הזוכה יידרש לעשות שימוש, בין היתר, במדיות חברתיות על מנת להביא לקידום החשיפה של המזמינה בפני הציבור הרחב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע הזוכה יידרש לקדם את הפרסום והשיווק של תחום שכירות ארוכת הטווח בישראל, המקודם על ידי המזמינה, וזאת בין היתר באמצעות מיתוגו ועיצוב דעת הקהל בקשר אליו, והכל בהתאם לפעילות המזמינה, אופיה, דרישותיה וצרכיה. כלל השירותים שיידרש המציע הזוכה להעניק למזמינה מפורטים בהרחבה הן בסעיף 2 להזמנה, על תת סעיפיו והן בנספח א' להסכם ההתקשרות. התיאור האמור בסעיף זה אינו ממצה ואינו נועד להחליף את הפירוט המחייב והמלא של השירותים שיידרשו מהמציע הזוכה, כאמור לעיל.
- 1.4. בכוונת המזמינה להתקשר עם מציע זוכה אחד במסגרת מכרז זה.
- 1.5. רשאים להשתתף במכרז תאגידיים, העומדים בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף המפורטים להלן, אשר הינם בעלי ניסיון וידע בתחומי שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.6. אין בפרסום מכרז זה כדי לגרוע מסמכותה של המזמינה לפרסם מכרזים נוספים למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, בין אם ביחס למלוא ו/או לחלק מהשירותים הכלולים במכרז זה ובין אם ביחס לשירותים אחרים, והכל כפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 1.7. נציגת המזמינה, עימה יש לעמוד בקשר בכל הקשור למכרז זה היא הגב' עדי שבת, מנהלת משאבי אנוש בדירה להשכיר, בכתובת: רח' אפעל 25, בית אמות פלטינוס, קרית אריה, פתח תקווה ובכתובת הדואר האלקטרוני: [PR-tender@aprent.co.il](mailto:PR-tender@aprent.co.il) כל הפניות בגין הזמנה זו ייעשו אל אשת הקשר בכתב בלבד באמצעות הדואר האלקטרוני הנ"ל.

**1.8. הגדרות:**

במסגרת הזמנה זו יהא למונחים הבאים הפירוש הרשום לצידם:

<b>מונח</b>	<b>הגדרה</b>
<b>אשת הקשר מטעם המזמינה</b>	אשת הקשר שפרטיה מצוינים בסעיף 1.7;
<b>ועדת המכרזים</b>	ועדת המכרזים של המזמינה;
<b>המזמינה</b>	דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ;
<b>הממשלה</b>	ממשלת ישראל;

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדירור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

המציע	תאגיד שהגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה");
המציע הזוכה ו/או היועץ	מציע/ים אשר נבחרו על ידי המזמינה כזוכה/ים במכרז ואשר קיבלו/ מכתב ובו הודעת זכייה מהמזמינה;
מוסד להשכלה גבוהה	מוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ (לפחות תואר ראשון) שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך ו/או אושר על ידי המל"ג;
השירותים	מכלול השירותים שיסופקו על ידי המציע הזוכה, כמפורט בסעיף 2 להזמנה להציע הצעות ובהסכם, על נספחיהם;
גוף ציבורי	משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה, רשות מקומית או תאגיד עירוני;
גוף נדל"ן	חברה או קבוצה יזמית שעיקר עיסוקם בתחום הנדל"ן למגורים, לרבות חברה או קבוצה קבלנית ומערך נדל"ן של מוסד פיננסי, ובלבד שהיקף המאזן הכספי של גוף הנדל"ן אינו נמוך מ-300,000,000 ש"ח, בכל אחת מהשנים בהן ניתנו השירותים;

**2. שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**2.1 תכולת השירותים**

המציע הזוכה יעניק למזמינה את מלוא השירותים המפורטים בסעיף **Error! Reference source not found.** זה, על תת סעיפיו, ובנספח א' להסכם השירותים, וזאת בהתאם לצרכיה ו/או לדרישותיה של המזמינה. השירותים יוענקו בכתב ובעל פה בתחומים שונים הנוגעים לפעילות המזמינה בהווה ובעתיד, וזאת בהתאם לדרישותיה ו/או לצרכיה של המזמינה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יידרש המציע הזוכה להעניק למזמינה, בין היתר, את השירותים הבאים:

- 2.1.1 גיבוש האסטרטגיה התקשורתית של המזמינה, סיוע בעיצוב תדמית המזמינה, גיבוש פתרונות אסטרטגיים לבעיות תקשורת (לרבות בעיות דחופות), יצירת נוכחות תקשורתית של המזמינה בכל אתר/מקום שיידרש ויצירת פעילות בקרב מובילי דעת קהל.
- 2.1.2 הכנת תוכניות עבודה שנתיות ושוטפות בהתאם למדיניות ולאסטרטגיה שהותוותה הכוללות מטרות, אמצעים, אמצעי תקשורת וכלים שיווקיים, לוחות זמנים ומדדי הצלחה, ודרכי פעולה ליישום התוכנית בפועל.
- 2.1.3 ייזום וניהול מלא של פעילויות תקשורתיות, כגון: אירועים, כנסים, יוזמות שונות ו/או חדשניות בתחום יחסי הציבור ופעילות הסברתית יצירתית לרבות פאנלים, מסיבות תקשורתיות, מפגשים, דיונים, ראיונות, סיוורים, ועדות בכנסת, או כל פעילות אחרת של המזמינה שיובילו לסיקור תקשורתי רחב, ויתרמו להנגשת הפרויקטים ומסרי המזמינה לקהל המקצועי ולציבור הרחב.
- 2.1.4 סקירה שוטפת של כלל אמצעי ופלטפורמות המדיה השונות בתחומי פעולתה, בכל הקשור למידע התקשורתי המופץ העוסק בישירות או בעקיפין בתחומי פעולתה של החברה והעשוי להשפיע על התנהלותה מול הציבור או מקבלי החלטות.
- 2.1.5 ניהול הקשר השוטף עם כל כלי התקשורת הרלוונטיים לפעילות המזמינה.
- 2.1.6 ניטור ידיעות תקשורתיות והעברת תוצאות הניטור לנציג המזמינה בהתאם לדרישות המזמינה.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיוור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

2.1.7. כמפורט להלן, המציע הזוכה יידרש להעניק את השירותים באמצעות ראש צוות מטעמו, כאשר ראש הצוות יידרש להשתתף בישיבות עם גורמי חוץ ופנים, בסיורים ובכל פעילות נדרשת נוספת ככל שתורה המזמינה, לרבות פעילות מול גורמים ממשלתיים שונים הרלוונטיים לפעילות המזמינה כגון: מטת הדיוור הממשלתי, משרד האוצר, משרד הבינוי והשיכון, רשות מקרקעי ישראל, מנהל התכנון ועוד. מובהר כי על ראש הצוות להיות זמין 24 שעות ביממה וכן להיות בעל מוכנות, נגישות ואפשרות להגיע לכל פעילות בהתראה קצרה.

2.1.8. המציע הזוכה יידרש לתת כל שירות רלוונטי נוסף הנדרש על ידי המזמינה, לרבות השתתפות בהליכים מסוימים, השתתפות בפגישות של המזמינה וכו', והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ובכפוף לצרכיה.

2.1.9. מובהר, כי האמור לעיל אינו בגדר רשימה ממצה והמציע הזוכה יידרש להעניק למזמינה שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור מלאים ושלמים, בהתאם לפירוט המופיע לעיל ובנספח א' להסכם ההתקשרות.

**2.2 מאפייני ההתקשרות ושיטת העבודה**

2.2.1. בכוונת המזמינה להתקשר עם מציע זוכה אחד והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ובכפוף לצרכיה. מובהר ומודגש, כי המזמינה רשאית שלא להתקשר עם אף מציע בסופו של דבר או להתקשר עם מציע אחד בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.2.2. כאמור לעיל, המציע הזוכה יידרש ליתן את השירותים באמצעות ראש צוות מטעמו, אשר נדרש לעמוד בתנאי הסף הקבועים בסעיף 8.2.4 להלן (להלן: "ראש הצוות").

2.2.3. ראש הצוות מטעם המציע הזוכה יידרש לבצע באופן אישי חלק מהותי מהשירותים המבוקשים, כפי שייקבע על ידי המזמינה לפי שיקול דעתה. אין באמור לעיל לגרוע מזכות המזמינה לדרוש כי שירותים מסוימים יינתנו על ידי ראש הצוות באופן בלעדי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי, נדרשת נוכחותו הפיזית של ראש הצוות, בין היתר, בכל הפגישות המקצועיות, בסיורים ובדיונים עם המזמינה ועם גורמי חוץ וגורמים ממשלתיים, כפי שיתקיימו מעת לעת ובכל מקום בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, ולמעט במקרים שהמזמינה אישרה אחרת מראש ובכתב.

2.2.4. המציע הזוכה יעמיד אנשי צוות ברמה ובאיכות מעולים לטובת מתן כלל השירותים המפורטים במסגרת כלל מסמכי המכרז ו/או ההסכם, על נספחיהם.

2.2.5. המציע הזוכה יידרש להציג את אנשי הצוות לאישורה של המזמינה.

2.2.6. השירותים שיוענקו על ידי המציע הזוכה יידרשו להיות מבוצעים, בין היתר, על ידי כלל אנשי הצוות האמורים באופן אישי. מובהר, כי המציע הזוכה עשוי להידרש, בנוסף לנוכחות ראש הצוות, גם לנוכחות של מי מאנשי הצוות הנוספים מטעמו בפגישות ובדיונים, לרבות ישיבות ועדת מכרזים, פגישות עם המזמינה וכל נוכחות נוספת שתידרש בהתאם לשיקול דעת המזמינה.

2.2.7. בכל תקופת ההתקשרות עם המזמינה, לא יהיה רשאי המציע הזוכה להחליף את ראש הצוות אשר אושר על ידי המזמינה, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמינה. כן מובהר, כי למזמינה תהיה הזכות המלאה להורות על החלפת מי מאנשי הצוות, כולל ראש הצוות, מכל סיבה שהיא, והמציע הזוכה יהיה מחויב לבצע את ההחלפה האמורה, כפי הוראת המזמינה.

2.2.8. המציע הזוכה בלבד יישא באחריות מלאה בכל הנוגע להעסקת אנשי הצוות מטעמו, לרבות ראש הצוות.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

- 2.2.9. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להתחייב בשם המזמינה ללא הסכמתה מראש.
- 2.2.10. המציע הזוכה יהיה רשאי לבצע עבודות משרדיות או טכניות במהותן באמצעות אנשים מטעמו, ואולם, המציע הזוכה בלבד יישא באחריות מלאה כלפי המזמינה ביחס לכל השירותים המבוצעים על ידו ו/או על ידי אנשים מטעמו, כאמור בסעיף זה. המציע הזוכה יחויב לבצע תיעוד כפול של תוצרי עבודתו (הן במשרדו והן בחברה). אין בסעיף זה כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכותה הקניינית של המזמינה ביחס למלוא תוצרי העבודה של המציע הזוכה.
- 2.2.11. אין לראות בפרסום ההזמנה או בהתקשרות המזמינה בהסכם מכח המכרז משום התחייבות למסירת הזמנות למתן שירותים, בין בכלל, ובין בהיקף כלשהו. כל אחד מהמציעים במכרז מודע, כי השירותים הנדרשים למזמינה יכול ויסופקו גם על ידי גורמים נוספים ו/או אחרים, לרבות מציעים זוכים אחרים ולמציעים ו/או למציעים הזוכים לא תקום כל טענה כנגד המזמינה בעניין זה.
- 2.2.12. פגישות, דיונים והתייעצויות עשויים להתקיים בין השאר במשרדי המזמינה. סיורים, ישיבות, הדרכות, ימי עיון וכנסים יבוצעו על פי הצורך במקומות שונים, בהתאם לאישור מראש של המזמינה. לצורך ישיבות, פגישות עבודה והתייעצויות בהן נדרשת השתתפות ראש הצוות, עליו להיות זמין להשתתפות בהן בהתראה סבירה, בהתאם לצרכיה של המזמינה ובהתאם לדחפויות הנושא.
- 2.2.13. המציע הזוכה יהיה מחויב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמינה ו/או כל גורם מטעמה, לרבות ביצוע חפיפה והעברת מידע מכל גורם מטעם המזמינה אל המציע הזוכה ו/או מהמציע הזוכה לכל גורם מטעם המזמינה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה. כמו כן, בתום תקופת ההתקשרות יהיה המציע הזוכה מחויב למסור את כל המידע שברשותו ביחס לשירותים מושא מכרז זה לכל גורם מטעם המזמינה בהתאם להוראות המזמינה.
- 2.2.14. המזמינה תהא רשאית לבצע, בין השאר, בקרה שוטפת אחר היקפי, תוכן ומהות מתן השירותים על ידי המציע הזוכה. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע זוכה להגיש למזמינה דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע העבודה והתקדמותה, במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה. המציע הזוכה ידווח מיידית לאחראי המקצועי על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים, לרבות תקלות ושיבושים, אובדן מידע או תקלה באבטחת המידע, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות מתן השירותים ותקינותם.
- 2.2.15. כמו כן, למזמינה תהיה בכל עת זכות לתעדף ביצוע שירות מסוים על אחר, לשנות את תוכנית העבודה כפי שזו נקבעה בין הצדדים וכיו"ב.
- 2.2.16. המציע הזוכה יפעל על פי הנחיות הגורמים המקצועיים של המזמינה בכל הנוגע לאבטחה ולמערכות מידע וסייבר. המציע הזוכה יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב חוקיות.
- 2.2.17. המציע הזוכה יהיה כפוף מקצועית למזמינה לרבות מנכ"ל המזמינה ו/או המנכ"ל בפועל ו/או אשת הקשר ו/או מי מטעמם.

**3. תקופת ההתקשרות**

- 3.1. משך תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה הוא 36 חודשים (שלושים ושישה חודשים) המתחילה במועד כניסת ההסכם לתוקף (להלן: "**תקופת ההסכם**"). למזמינה תהא הזכות להאריך את תקופת ההסכם על פי תנאיה וללא כל שינוי בתמורה למשך תקופה מצטברת שלא תעלה על 36 חודשים נוספים (להלן: "**תקופת הארכה**" ו/או "**תקופת הארכה**").

## דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ

### מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור

- 3.2. אין באמור בסעיף זה כדי להגביל את המזמינה ביחס למספר ההארכות ו/או לתקופת ההארכה בכל פעם, ובלבד שתקופת ההארכה המצטברת לא תעלה על 36 חודשים כאמור. כל החלטה בנושא הארכת ההתקשרויות כאמור בסעיף זה תהיה כפופה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה, והמציע הזוכה מוותר בזאת על כל טענה, כספית ו/או אחרת, כנגד המזמינה ביחס להפעלת או אי הפעלת הזכות כאמור.
- 3.3. הודעה על מימוש תקופת/ות ההארכה תימסר למציע הזוכה בכתב עד 60 יום לפני תום תקופת ההסכם ו/או תקופת הארכה, לפי העניין. האופציה הינה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ולפי צרכיה. לא הודיעה המזמינה על הארכת ההסכם כאמור - יפקע ההסכם במועדו המקורי, בלא שתדרש המזמינה לתת בגין כך כל הודעה נוספת.
- 3.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין כל התחייבות (או מצג) מצד המזמינה להאריך את ההסכם (בכלל או לתקופה כלשהי), והמזמינה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט שלא להאריך את תקופת ההסכם כלל, וכי על המציע לערוך הצעתו ולתמחרה בהינתן תקופת ההסכם בלבד (כהגדרתה לעיל), ללא כל הסתמכות - במחיר או במסגרת ההתארגנות הפנימית שלו - על הארכות כלשהן.
- 3.5. מודגש כי המזמינה אינה מחויבת למסור למציע הזוכה עבודות בהיקף מקסימאלי ו/או מינימאלי כלשהו, וכי על המציע לערוך הצעתו (ולתמחרה) בהתאם לכך.
- 3.6. בתקופת ההארכה יחולו הוראות ההסכם, לרבות ההוראות הנוגעות לתמורה.
- 3.7. המזמינה תהיה רשאית להביא לסיומה, בכל עת, של ההתקשרות בין הצדדים, בהודעה מראש ובכתב, שתימסר על ידי המזמינה למציע הזוכה עד 60 ימים בטרם סיום ההתקשרות, וזאת מכל סיבה שהיא. הוראה זו תקפה גם בכל הנוגע לתקופת ההארכה, ככל שתהיינה.

### 4. התמורה עבור ביצוע השירותים

- 4.1. תמורת השירותים וביצוע כל התחייבויות המציע הזוכה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות במלואן ובמועדן, תשלם דירה להשכיר למציע הזוכה, את התמורה כמפורט בפרק זה להלן.
- 4.2. **המציע הזוכה יהיה זכאי לתמורה חודשית קבועה (ריטיינר), כהגדרתה להלן, וזאת בניכוי שיעור ההנחה שהוצע על ידי המציע הזוכה במסגרת הצעתו במכרז ובתוספת מע"מ כחוק (להלן: "התמורה").**
- 4.3. **תקופת הזכאות לתמורה תהיה למשך כל התקופה בה העניק המציע הזוכה את השירותים למזמינה.**
- 4.4. **על כל מציע לכלול במסגרת הצעת המחיר מטעמו אחוז הנחה ביחס לתמורה הנקובה בטופס הצעת המחיר (טופס מס' 8).** שיעור ההנחה בהצעה הכספית לא יעלה על שיעור ההנחה המקסימלי אשר נקבע על 20% (להלן: "שיעור ההנחה המירבי"). אם ינקוב המציע הנחה גבוהה משיעור ההנחה המירבי תהיה דירה להשכיר רשאית לראות אותו כאילו נקב בשיעור ההנחה המירבי, היינו 20%, ולבחון את הצעתו בהתאם. עוד ידוע למציע, כי אי מילוי שיעור ההנחה או מילוי שיעור תוספת משמעם, כי המציע נקב בשיעור של 0% הנחה וכי הצעתו של המציע היא התמורה המצוינת בסעיף 12.2 לטופס מס' 8. ניתן להציע שיעור הנחה אפס (0) שמשמעו כי הצעתו של המציע הנה התמורה המצוינת בסעיף 12.2 לטופס מס' 8.
- 4.5. בהגישו את הצעת המחיר מטעמו המציע מסכים, כי התמורה שתשולם בהתאם לאמור לעיל היא מוחלטת, הוגנת ונאותה והמציע הזוכה לא יהיה זכאי ו/או לא ישולם לו כל תשלום נוסף עבור התחייבויותיו אלא על-פי ההסכם שיחתם מולו, לרבות בגין ביצוע השירותים המבוקשים, כגון תשלומי אש"ל, הוצאות ותשלום עבור נסיעות, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים הוצאות אחרות מכל סוג שהוא.
- 4.6. המציע הזוכה לבדו יישא בכל ההוצאות והתשלומים, הכרוכים במתן השירותים המבוקשים, ובכלל זה תשלומי מסים והיטלי חובה החלים עליו ו/או תשלומי ביטוח או כל תשלום אחר שיחול עליו בעתיד וכן



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

בכל הוצאות הכרוכות בכל הסיכונים והאחריות של המציע הזוכה על-פי ההסכם שייחתם עמו, וכל זאת באופן שהמזמינה לא תהיה אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

4.7. התמורה כוללת בתוכה את כל העלויות הישירות ו/או העקיפות הנדרשות למתן השירותים, ללא יוצא מן הכלל. המזמינה לא תשלם כל תשלום נוסף מעבר לתשלום התמורה על פי הסכם זה, לא כשכר, לא כהחזר הוצאות, לא כעמלות ולא אחרת ובכלל זה לא תישא בהוצאות ישירות ו/או עקיפות כלשהן של המציע הזוכה.

4.8. למען הסר ספק, מודגש בזה, כי המזמינה תהא רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע למציע הזוכה ממנה, כל סכום המגיע לה מאת המציע הזוכה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לרבות מקדמות ו/או חיובים שמקורם במיסוי והיטלי חובה החלים על התמורה, ו/או נזק שהוא יגרום, אם יגרום, למזמינה ו/או למדינה ו/או לצדדים שלישיים כתוצאה מביצוע הסכם זה.

**5. מסמכי המכרז**

5.1. מסמכי המכרז, כהגדרתם להלן, יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה בכתובת: [www.aprent.co.il](http://www.aprent.co.il) (להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה"). במידה ויהיו עדכוני מועדים ו/או הבהרות ו/או תיקונים במסגרת המכרז, יפורסמו השינויים באתר המזמינה ורק אלו יחייבו משפטית את המזמינה ואת המציעים. ניתן להפיק את מסמכי המכרז באמצעות הדפסתם מאתר האינטרנט של המזמינה.

5.2. על כל מציע חלה החובה, טרם הגשת ההצעה, ובכל שלב משלבי המכרז, להיכנס לאתר המזמינה ולהתעדכן באופן שוטף בדבר השינויים, ההבהרות והעדכונים אשר יפורסמו באתר המזמינה, ככל שיפורסמו. מציע שלא יגיש את הצעתו בהתאם לשינויים, הבהרות ועדכונים, במידה ואכן פורסמו, הצעתו עלולה להיפסל.

5.3. מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים המפורטים להלן:

5.3.1. הזמנה להציע הצעות, נספחיה והטפסים המצורפים לה (להלן: "ההזמנה" או "ההזמנה להציע הצעות").

5.3.2. ההסכם, על נספחיו (להלן: "ההסכם").

5.3.3. כל מסמך או הוראה אחרת שתפרסם המזמינה המעדכנים או מבהירים את מסמכי המכרז.

5.3.4. המסמכים אשר יוגשו על ידי המציע בהצעתו (להלן: "הצעת המציע"). להסרת כל ספק, ומבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז מובהר, כי אין ולא יהיה בהצעת המציע הזוכה כדי לשנות או לגרוע מחובתו של המציע הזוכה למלא אחר מלוא מחויבויותיו לפי ההזמנה להציע הצעות וההסכם ולפי קביעת המזמינה.

5.4. מסמכי המכרז הם רכושה של המזמינה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד.

**6. לוח זמנים במכרז**

6.1. טבלת לוחות זמנים:

הפעילות	מועד	שעות	ר' פירוט בסעיף
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	16.11.22	עד השעה 12:00	17
מועד אחרון להגשת הצעות	12.12.22	בין השעות 09:00 – 16:00	11.1.5

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

- 6.2. המזמינה רשאית להאריך או לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מכל סיבה שתמצא לנכון ובכל מועד שתמצא לנכון, לרבות במועד האחרון להגשת ההצעות, ובין היתר, כהיענות לבקשות מציעים ו/או מיוזמתה, לרבות ככל שתסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי ההארכה נחוצה לשם מתן אפשרות למציע או למציעים להשלים את הכנת הצעות/תם למכרז.
- 6.3. החל ממועד פרסום המכרז, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט של המזמינה עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו, האם חל שינוי כלשהו במועדי המכרז ו/או ביחס לכל תנאי אחר במכרז.

**7. אופן בחירת ההצעה הזוכה**

- 7.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.2.1 לעיל יצוין, כי המזמינה שומרת על זכותה לבחור בכשיר נוסף אחד או יותר, וכל זאת כמפורט בסעיף 14.6 - 14.7.3 להלן.
- 7.2. הליך בחירת המציעים הזוכים יתבצע בארבעה שלבים. אולם, המזמינה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לפעול במהלך בדיקת ההצעות שלא בהתאם לשלבי הבדיקה כאמור, על כל המשתמע מכך, ובלבד שהחלטה כאמור תנומק בטעמים מיוחדים שיירשמו:

**7.3. השלב הראשון - בדיקת מסמכי ההצעה ובחינת העמידה בתנאי הסף:**

- 7.3.1. בשלב הראשון ייבדקו מסמכי ההצעות שהתקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות ותיבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף, בהתאם לתנאי המכרז. רק הצעות העומדות בדרישות תנאי הסף כאמור בסעיף 8 להלן תעבורנה לשלב השני.
- 7.3.2. המזמינה שומרת על זכותה, אם נתגלו טעויות סופר או טעויות חשבוניות או כל אי התאמות אחרות או כל נסיבות אחרות באיזה מן ההצעות, לפעול בכל דרך הנתונה לה במכרז ו/או בדין על מנת לתקן את הטעון תיקון תוך מתן הודעה למציע.

**7.4. השלב השני - ניקוד האיכות של ההצעה (למציע יוענקו עד 55 נקודות מקסימליות) (Q):**

- 7.4.1. בשלב השני ייבחן הניסיון המקצועי של המציעים ויוענק להם ניקוד בהתאם לניסיון המקצועי שיוצג על ידם.
- 7.4.2. תחילה ייבדק הניסיון המקצועי של המציע על בסיס המידע שהציג המציע בהצעתו, כאשר ציון האיכות המקסימלי שיוענק עבור הניסיון המקצועי יהיה 55 נקודות לכל היותר, וזאת בהתאם לפרמטרים המופיעים בסעיף 10.3 להלן.

**7.5. השלב השלישי - ראיון (למציע יוענקו עד 25 נקודות מקסימליות) (Q):**

- 7.5.1. בשלב השלישי ייבחנו שלושת (3) המציעים שקיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר במסגרת השלב השני, ובלבד שמציעים אלה קיבלו לפחות 40 נקודות במסגרת השלב השני (מתוך 55 הנקודות המקסימליות). יתר המציעים יפסלו ולא יעברו לבחינה בשלב השלישי. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמינה להגדיל את מספר ההצעות הכשירות העוברות לשלב הראיון עד לחמש (5) הצעות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.5.2. שלושת המציעים האמורים יזמנו לראיון אישי בפני נציגי המזמינה כאשר ציון האיכות עבור הראיון האישי יהיה 25 נקודות לכל היותר, וזאת בהתאם לפרמטרים המופיעים בסעיף 10.3 להלן.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

7.5.3. לאחר ביצוע הראיון, המזמינה תסכום את ניקוד האיכות שקיבל כל מציע בהתאם לפרמטרים ולניקוד בשלב השני והשלישי וסכום הציונים הללו יהיה ציון האיכות הכולל של המציע (Q). המזמינה תדרג את ההצעות, לפי ציון ה-Q מהגבוה אל הנמוך.

7.6. **השלב הרביעי - ניקוד הצעת המחיר (20 נקודות לכל היותר) (P) וקביעת הציון המשוקלל הסופי של המציעים (M):**

7.6.1. בשלב הרביעי תנוקד הצעת המחיר (P) וייקבע הציון המשוקלל (M) של ארבעת המציעים אשר זומנו לראיון בשלב הקודם.

7.6.2. ציון בגין הצעת המחיר יהיה לכל היותר 20 נקודות.

7.6.3. ההצעות תנוקדנה ע"פ אמת מידה כספית בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע ושיצוין בנספח הצעת המחיר. ציון המחיר יחושב בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידי המציעים, כאשר למציע שהציע את המחיר הנמוך ביותר יוענק מלוא הניקוד (20 נקודות) וכל הצעת מחיר אחרת תנוקד בהתאם, והכל בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$X = 100 - P \times \frac{20\%}{100}$$

7.6.4. הציון המשוקלל (M) לכל אחת מההצעות יקבע ע"י חיבור הניקוד האיכותי (Q) עם הניקוד הכספי (P) ע"פ הנוסחה הבאה:

$$M = Q + P \times 0.2$$

7.6.5. המציע הזוכה יהיה המציע בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין כל המציעים. במקרה של שוויון בציון המשוקלל של מספר הצעות, יינתן דירוג גבוה יותר להצעה שהוגשה ע"י מציע שהינו עסק בשליטת אישה. ככל שאחת מאותן ההצעות איננה הצעה שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה כאמור, ההצעה אשר קיבלה את ניקוד האיכות הגבוה ביותר, תדורג במקום גבוה יותר.

7.6.6. מובהר, כי ההצעות תדורגנה בהתאם למידע ולנתונים שהוצגו בהצעות, לרבות בתצהירים שנכללו בהן. במידה ויתברר, בשלב כלשהו, כי הנתונים ו/או המידע שהוצגו באחת מההצעות שהוגשו במכרז אינם נכונים ו/או אינם מדויקים, תהא המזמינה רשאית לתקן את ניקוד ההצעות וזאת בין אם הדבר התגלה למזמינה בטרם מתן הודעת הזכייה במכרז ובין אם לאחריו. עוד מובהר, כי לא יהיה בהפעלת סמכות המזמינה כאמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכותה לקבוע, כי אי הדיוקים או אי נכונות הנתונים שהתגלו בהצעת מי מהמציעים כאמור הינם כתוצאה מהתנהלות בחוסר תום לב. במידה והמזמינה תגיע למסקנה, כי מי מהמציעים התנהל בחוסר תום לב כאמור, תהיה המזמינה רשאית להורות על פסילת הצעתו ו/או על ביטול ההתקשרות עימו, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

**8. תנאי סף**

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים והצעות העומדים **בכל תנאי הסף המנהליים המפורטים בסעיף 8.1 להלן**, על תת סעיפיו, **ובנוסף**, בכל תנאי הסף **המקצועיים**, כמפורט בסעיף 8.2 להלן, על תת סעיפיו.

**8.1. תנאי סף מנהליים**

8.1.1. למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: **"חוק עסקאות גופים ציבוריים"**).

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

8.1.2. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל במרשם הרשמי הרלוונטי, או שהוא עוסק מורשה הרשום בישראל

**8.2. תנאי סף מקצועיים**

**המציע** מקיים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

8.2.1. **המציע** מעסיק, בהעסקה ישירה, 5 (חמישה) עובדים שכירים לפחות. מובהר, כי לעניין זה מנכ"ל המציע לא יבוא במניין עובדי המציע.

8.2.2. **המציע** הינו בעל ניסיון מקצועי במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור של 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

8.2.3. **המציע** הוא בעל ניסיון מקצועי במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור עבור 5 לקוחות לפחות להם ניתנו השירותים כאמור, כאשר לפחות 2 מהלקוחות היו גופים ציבוריים ולפחות לקוח אחד הוא גוף נדל"ן (כהגדרת מונחים אלה בסעיף 1.8 לעיל) וכאשר השירותים הוענקו לכלל הלקוחות המוצגים במסגרת תנאי סף זה החל משנת 2015 ואילך.

8.2.4. **ראש הצוות** מקיים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

8.2.4.1. **ראש הצוות** מכהן כשותף במציע או כמנהל בכיר במציע.

8.2.4.2. **ראש הצוות** הינו בעל תואר אקדמי ממוסד להשכלה גבוהה.

8.2.4.3. **לראש הצוות** ניסיון מקצועי במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, של 7 שנים לפחות מתוך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, כששירותים אלה הוענקו עבור 3 לקוחות לפחות להם כאשר לפחות אחד מהלקוחות הוא גוף ציבורי ולפחות אחד הלקוחות הוא גוף נדל"ן (כהגדרת מונחים אלה בסעיף 1.8 לעיל) וכאשר השירותים הוענקו לכלל הלקוחות המוצגים במסגרת תנאי סף זה החל משנת 2015 ואילך.

**8.3. לעניין אופן בחינת תנאי הסף**

8.3.1. המזמינה מבחינה בין עמידה בתנאי הסף, אשר המועד להתקיימותו הינו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם נאמר כך בתנאי הסף ובהתאם לתנאיו, לבין דרכי הוכחת העמידה בתנאי הסף. כך, יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה, בין השאר אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיוצא בזה - גם באמצעות הגשת מסמכים או מתן מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות להליך.

8.3.2. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

8.3.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות (אך אינה מחויבת לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

8.3.4. המזמינה תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף, לרבות פרשנות רחבה ו/או שאינה הסבירה או המסתברת ביותר מבחינה לשונית, להסיר או לוותר על כל פורמאליות,

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, בין השאר, תהיה המזמינה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

8.3.5. יודגש, כי במסגרת בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף, תהיה המזמינה רשאית לשקול את היקף ומגוון השירותים שבוצעו על ידי המציע ועל ידי ראש הצוות מטעמו, כמו גם את מורכבותם.

**9. המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף ולניקוד ההצעה**

9.1. לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף הקבוע בסעיף 8.1.1, על המציע לצרף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, חתום ומאומת כדין, בנוסח המצ"ב בטופס מס' 5.

9.2. לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף הקבוע בסעיף 8.1.2, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישומו במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע וכן מסמך המתאר את המציע ואת פעילותו מהשנים האחרונות (פרופיל חברה). אם היועץ הינו חברה או שותפות רשומה - יצרף אישור עו"ד או רו"ח לזהות מורשה החתימה שחתימתו מחייבת את המציע.

9.3. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיפים 8.2.1 - 8.2.4 לעיל יצרף המציע להצעתו: תצהיר (הכולל את טבלת הניסיון המקצועי הנדרש), חתום ומאומת כדין, בנוסח המצ"ב בטופס מס' 2. מובהר, כי תצהיר הניסיון המקצועי המתואר לעיל (טופס מס' 2) ישמש את המציע גם לצורך ניקוד ההצעה בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 10.3 להלן. המציע יידרש למלא בטופס זה את כל המידע הדרוש לצורך ניקוד הצעתו, לרבות צירוף כל המסמכים והאסמכתאות כמפורט וכנדרש בסעיף 10.3 להלן.

9.4. מובהר, כי לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיף 8.2.4 לעיל, על תת סעיפיו, יידרש המציע לצרף, בנוסף לטופס מס' 2, גם את קורות החיים המעודכנים והמפורטים של ראש הצוות, וכן תעודות המעידות על השכלה אקדמית.

**10. אמות מידה לקביעת ניקוד האיכות**

10.1. ההצעות תנוקדנה בהתאם למידע שיוצג בטופס מס' 2 להזמנה ובמסמכים שיצורפו על ידי המציע, ובהתאם לקריטריונים שלהלן, וזאת עד לניקוד מקסימאלי של 80 נקודות (המהווים 80% מהציון הסופי המשוקלל).

10.2. ההתקשרויות שיוצגו על ידי המציע ביחס לאמות מידה 2 - 4 שלהלן יידרשו להיות התקשרויות שבוצעו על ידי ראש הצוות, כאשר ראש הצוות היה הגורם האחראי והמוביל במסגרת מתן השירותים.

10.3. להלן יובא פירוט אמות המידה על בסיסן יבחנו ההצעות ויקבע ניקוד האיכות:

מס"ד	מרכיב	רכיבי משנה	הניקוד המקסימלי
1	ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור	במסגרת אמת מידה זו יוענק למציע ניקוד בהתאם למספר שנות הניסיון במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, ובגין זאת ינוקד על פי המפתח הבא: א. ככל שלמציע עד 10 (כולל) שנות ניסיון במתן השירותים - יוענקו למציע 5 נקודות.	עד 15 נקודות

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדירור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

מס"ד	מרכיב	רכיבי משנה	הניקוד המקסימלי
		<p>ב. ככל שלמציע מעל 10 שנות ניסיון במתן השירותים ועד 20 (כולל) שנות ניסיון במתן השירותים - <b>יוענקו למציע 10 נקודות.</b></p> <p>ג. ככל שלמציע מעל ל-20 שנות ניסיון במתן השירותים - <b>יוענקו למציע 15 נקודות.</b></p> <p>למען הסר ספק מובהר, כי הניקוד שיוענק למציעים לפי הסעיפים המפורטים באמת מידה זו הוא חלופי ולא מצטבר.</p>	
2	<u>מספר</u> <u>הלקוחות</u> <u>להם העניק</u> <u>ראש הצוות</u> <u>שירותי יעוץ</u> <u>תקשורת,</u> <u>דוברות ויחסי</u> <u>ציבור</u>	<p>במסגרת אמת מידה זו יוענק למציע ניקוד בהתאם למספר הלקוחות להם העניק <b>ראש הצוות שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור</b>, החל משנת 2015 ואילך. הניקוד ינתן לפי המפתח הבא:</p> <p>א. ככל שראש הצוות העניק שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, החל משנת 2015 ואילך, לעד 5 לקוחות (כולל) - <b>יוענקו למציע 5 נקודות.</b></p> <p>ב. ככל שראש הצוות מעניק שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, החל משנת 2015 ואילך, למעל 5 לקוחות ועד ל-10 לקוחות (כולל) - <b>יוענקו למציע 15 נקודות.</b></p> <p>ג. ככל שראש הצוות מעניק שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, החל משנת 2015 ואילך, למעל 10 לקוחות - <b>יוענקו למציע 20 נקודות.</b></p> <p>למען הסר ספק מובהר, כי הניקוד שיוענק למציעים לפי הסעיפים המפורטים באמת מידה זו ההוא חלופי ולא מצטבר.</p> <p>אין מניעה, כי הלקוחות בגינם יוענק למציע ניקוד במסגרת אמת מידה זו יהיו לקוחות שהוצגו לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף.</p> <p>יודגש, כי במסגרת בחינת המידע המוצג לצורך מתן הניקוד על פי אמת מידה זו, המזמינה תהיה רשאית להביא בחשבון את היקף ומגוון השירותים שהוענקו ואת מורכבותם, ולנקד את ההתקשרות המוצגת בהתאם.</p>	עד 20 נקודות
3	<u>ניסיון ראש</u> <u>הצוות במתן</u> <u>השירותים</u> <u>לגופים</u> <u>ציבוריים</u> <u>ולגוף נדל"ן</u>	<p>במסגרת אמת מידה זו יוענק למציע ניקוד בהתאם למספר הגופים הציבוריים ומספר גופי הנדל"ן, <b>כהגדרתם לעיל, להם העניק ראש הצוות שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור</b>, החל משנת 2015 ואילך:</p> <p>הניקוד ינתן על פי המפתח הבא:</p> <p>א. בעבור כל גוף ציבורי לו העניק ראש הצוות את השירותים, החל משנת 2015 ואילך, <b>מעבר לגופים הציבוריים שנלקחו בחשבון לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף - תוענק נקודה אחת (1) ביחס לכל גוף ציבורי כאמור.</b></p> <p>ב. בעבור כל גוף נדל"ן לו העניק ראש הצוות את השירותים, החל משנת 2015 ואילך, <b>מעבר לגופי הנדל"ן שנלקחו בחשבון לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף - תוענק נקודה אחת (1) ביחס לכל גוף נדל"ן כאמור.</b></p> <p>יודגש, כי במסגרת בחינת המידע המוצג לצורך מתן הניקוד על פי אמת מידה זו, המזמינה תהיה רשאית להביא בחשבון את היקף ומגוון השירותים שהוענקו ואת מורכבותם, ולנקד את ההתקשרות המוצגת בהתאם.</p>	עד 10 נקודות



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיוור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

מס"ד	מרכיב	רכיבי משנה	הניקוד המקסימלי
4	<u>שתי התקשורות בולטות</u>	<p>במסגרת אמת מידה זו יוענק למציע ניקוד בהתאם <b>לשתי התקשורות בולטות שבוצעו על ידי ראש הצוות החל משנת 2015 ואילך</b>. כל מציע נדרש להציג שתי התקשורות בולטות שבוצעו על ידי ראש הצוות, בין אם מתוך ההתקשורות שהוצגו על ידי ראש הצוות ביחס לאמות המידה האחרות ובין אם בנוסף להתקשורות שהוצגו על ידי ראש הצוות ביחס לאמות המידה האחרות.</p> <p>התקשורות אלו נדרשות להיות כאלה המעידות על <b>הישגים מקצועיים בולטים</b> של ראש הצוות וזאת בדגש על התקשורות הרלוונטיות לפעילות דירה להשכיר, כמפורט בסעיפים 1.1 - 1.2 לעיל.</p> <p>על כל מציע לפרט את פרטי 2 ההתקשורות בהתאם להוראות ולהנחיות המופיעות בסעיפים י' ו-י"א שבטופס מס' 2.</p> <p>כל אחת מההתקשורות שיוצגו ינוקדו בהתאם למפתח הבא:</p> <p>א. <b>חדשנות וייחודיות</b>: ככל שההתקשרות כללה אלמנטים ומרכיבים חדשניים ו/או ייחודיים - <b>יוענקו עד 3 נקודות לכל התקשרות</b>. לעניין סעיף זה יחשבו נושאים כגון: היצירתיות הנדרשה במתן השירותים ללקוח, השוני בין השירותים הללו לשירותים הסטנדרטיים הניתנים לכלל הלקוחות, האתגרים המיוחדים שנכללו בהתקשרות זו, המענה לאילוצים חריגים ויוצאי דופן, וכיו"ב.</p> <p>ב. <b>מורכבות והתמודדות בלוחות זמנים מאתגרים</b>: ככל שההתקשרות המוצגת כללה התמודדות יוצאת דופן עם לוחות זמנים מאתגרים ומורכבים - <b>יוענקו עד 2 נקודה לכל התקשרות</b>.</p> <p>ג. <b>התמחות בתחומים הרלוונטי לפעילות המזמינה</b>: ככל שההתקשרות כללה התמחות באחד מהתחומים הרלוונטיים לפעילות המזמינה כמפורט בסעיפים 1.1 - 1.2 לעיל - <b>יוענקו עד 1 נקודות לכל התקשרות</b>.</p> <p>מובהר, כי הניקוד האמור בסעיפים האמורים לעיל הינו ביחס לכל התקשרות בנפרד ובכל מקרה סך הניקוד המקסימלי שיוענק למציע בגין אמת מידה זו הינו 10 נקודות.</p> <p>יודגש, כי במסגרת בחינת המידע המוצג לצורך מתן הניקוד על פי אמת מידה זו, המזמינה תהיה רשאית להביא בחשבון את היקף ומגוון השירותים שהוענקו ואת מורכבותם, ולנקד את ההתקשרות המוצגת בהתאם.</p>	עד 10 נקודות
סה"כ			עד 55 נקודות

10.4. להלן יובא פירוט אמות המידה על בסיסן יבחנו ההצעות במסגרת הראיונות ויקבע ניקוד האיכות לראיון.

<p>במסגרת אמת מידה זו דירה להשכיר תערוך ראיון למציע לצורך התרשמות אישית ומקצועית מצוות המציע.</p> <p>בראיון ישתתפו מנכ"ל ו/או סמנכ"ל המציע, ראש הצוות המוצע וכן כל גורם אחר בהתאם</p>	<p><b><u>ראיון אישי והצגת מקרה בוחן</u></b></p>
---	---

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיוור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

לדרישת המזמינה.

במהלך הריאיון יידרש כל מציע, באמצעות נציגיו האמורים, להציג את ניסיונו המקצועי של המציע ואת המתודולוגיה המוצעת למתן השירותים על ידו (כולל ניסיון המציע, השכלת אנשי הצוות ובכירותם אצל המציע) כפי שעולה מהמסמכים שיצורפו להצעתו.

במסגרת הזימון לריאיון שישלח למציעים, תפורט "**מטלה מעשית**" אותה יידרש כל מציע להכין ולהציג במהלך הריאיון. במסגרת מטלה זו יידרש המציע להציג את יכולותיו המקצועיות ואת האופן בו יתמודד עם הסוגיה שתואר ותפורט במסגרת הזימון לריאיון. על כל מציע להציג במסגרת הריאיון את המענה למטלה באמצעות מסמך בכתב. מסמך זה ינוקד על פי הפרמטרים הבאים: זיהוי נכון של הנושא, מאפייניו והבעיות המלוות אותו; התאמת התוכנית המוצעת לאופייה של חברה ממשלתית ולטיפול בנושא; התאמתה לסביבת העבודה והשחקנים המשפיעים על החברה, תפיסתה של החברה בעיני הציבור; אמצעי התקשורת; יצירתיות וחדשנות; תכנית כוללת וצופה פני עתיד.

ככלל, הניקוד בגין הריאיון יוענק על בסיס הידע והמקצועיות של המציע ובייחוד של ראש הצוות, כושר הביטוי וכושר השכנוע של ראש הצוות, רהיטותו, יכולתו ליצור קשר בין אישי, מידת הבנתו את אופן פעולת המזמינה ויכולתו להזדהות עם מטרתה, יעדיה והערכים המניעים אותה, התאמתו לשיתוף פעולה עם הנהלת המזמינה והתרשמות כללית מהמציע ומראש הצוות וממגוון הלקוחות שלהם.

המציע יהיה רשאי לעשות שימוש במצגת במהלך הריאיון. מובהר, כי את המצגת יידרש כל מציע להגיש לנציגי המזמינה במסגרת הריאיון באמצעות Disk-On-Key והמצגת תיחשב כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

הניקוד יוענק בהתאם לפירוט כדלקמן:

**הקריטריונים לניקוד הריאיון**

בעבור הפגנת ידע ומקצועיות של ראש הצוות בשירותים הנדרשים ואיכות הניסיון המקצועי וכן בעבור המענה למטלה ואופן ההתמודדות עימה יוענקו למציע **עד 15 נקודות**.

בעבור התרשמות אישית מראש צוות, לרבות יכולת להתבטא בעל פה וזמינותו להעניק את השירותים הנדרשים יוענקו **עד 5 נקודות**.

בעבור הניסיון המקצועי של המציע ואיכות הניסיון המקצועי של המציע יוענקו **עד 5 נקודות**.

10.5. יודגש, כי בשלב בדיקת ההצעות תהא המזמינה רשאית לקבוע מבחני משנה לאמות המידה דלעיל הלוקחים בחשבון, בין היתר, את היקף, מורכבות, חדשנות ותקדימיות של ההתקשרויות המוצגות, זהות המעורבים בהם (ראש הצוות) והן לקבוע חלוקה פנימית של הניקוד בהתאם לשיקול דעתה.

**11. כללי הגשת ההצעות**

11.1. אופן הגשת ההצעה



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

11.1.1. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את הצעתו לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי דירה להשכיר, ברחוב אפעל 25 קריית אריה פתח-תקווה, בית אמות פלטינוס, קומה 6, כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה.

11.1.2. הצעת המציע תימצא בתוך מעטפה סגורה היטב וזו תכלול בתוכה שתי מעטפות משנה (להלן ביחד: "מעטפת ההצעה").

**מעטפת המשנה הראשונה** תכלול שני (2) עותקים מלאים וחתומים של ההצעה (מקור והעתק) כאמור בסעיף 11.1.6 **(הכל למעט הצעת המחיר - טופס מס' 8 למסמכי המכרז)** (להלן: "המעטפה הראשונה").

**מעטפת המשנה השנייה** תכלול שני (2) עותקים מלאים וחתומים של הצעת המחיר (**טופס מס' 8**), הכל כמפורט בסעיף 11.1.4 להלן (להלן: "המעטפה השנייה").

11.1.3. על גבי מעטפת ההצעה לא יהיה כל ציון וסימן ולא כל סימון זיהוי של המציע בפרט, מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן:

**"מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור"**

11.1.4. הצעת המחיר (**טופס מס' 8**) תוכנס, כאמור, למעטפה השנייה (אשר תימצא בתוך מעטפת ההצעה) ואשר תהיה סגורה ונפרדת מהמעטפה הראשונה ובה שאר מסמכי ההצעה. יודגש, כי במעטפה השנייה אין לכלול כל פרט בקשר עם הצעת המציע ובמעטפה הראשונה אין לכלול כל פרט בקשר להצעת המחיר של המציע. מובהר, שהכללת פרטים הנוגעים להצעת המחיר במעטפה הראשונה או ציון סימני זיהוי של המציע על גבי מעטפת המכרז, עלולים להביא לפסילת הצעתו מטעמי חוסר תום לב, תכסיסנות, העדר ניקיון כפיים, וניסיון להשפיע על שיקול דעת הוועדה.

11.1.5. המועד האחרון להגשת ההצעות יחול ביום 12.12.22 המציעים יהיו רשאים להגיש את הצעותיהם באחד מהמועדים האמורים, במהלך שעות פעילות המזמינה החל משעה 9:00 ועד לשעה 16:00. את מעטפת ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים. מודגש, כי המזמינה לא תבדוק הצעות שתוגשנה לפני או אחרי המועדים הללו. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות כאמור, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז ותוחזר למציע במועד שתמצא המזמינה לנכון.

11.1.6. הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש בהתאם להוראות ההזמנה כאשר היא כוללת את כל המסמכים כדלקמן:

- 11.1.6.1. כל מסמכי המכרז, כאמור בסעיף 5 לעיל;
- 11.1.6.2. כל המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף וניקוד ההצעה כאמור בסעיף 9 לעיל;
- 11.1.6.3. ההזמנה להציע הצעות;
- 11.1.6.4. הסכם למתן שירותי ייעוץ;
- 11.1.6.5. כלל הודעות ההבהרה אשר פורסמו על ידי המזמינה (ככל שפורסמו);
- 11.1.6.6. טופס מס' 1 - תכולת מעטפת ההצעה;
- 11.1.6.7. טופס מס' 2 - תצהיר עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון המקצועי של המציע;
- 11.1.6.8. טופס מס' 3 - אישור העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב;
- 11.1.6.9. טופס מס' 4 - אישור הבנת תנאי המכרז;
- 11.1.6.10. טופס מס' 5 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
- 11.1.6.11. טופס מס' 6 - אישור זכויות חתימה;

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיוור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

- 11.1.6.12. טופס מס' 7 - פרטי המציע;
- 11.1.6.13. טופס מס' 8 - הצעה כספית;
- 11.1.6.14. טופס מס' 9 - כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים;
- 11.1.6.15. טופס מס' 10 - סודות מסחריים;

**מובהר, כי על כל מסמכי המכרז, כמפורט לעיל, להיות חתומים בראשי תיבות בתחתית כל אחד מעמודי מכרזי המכרז וזאת בנוסף למילוי ולחתימת המסמכים, בהתאם להוראות ולהנחיות הספציפיות המופיעות במקומות שונים במסמכי המכרז.**

11.1.7. מסמכי ההצעה שיוגשו במענה למכרז זה יהיו בעברית בלבד. במידה וביקש המציע לצרף למסמכי ההצעה מסמכים נוספים אשר לא נתבקשה הגשתם, לרבות מסמכים תומכים שנועדו לבסס, להבהיר או לתמוך בהגשה, הם יהיו בשפה העברית או האנגלית בלבד, ואם במקור נערכו בשפה אחרת - יוגשו בתרגום לעברית או לאנגלית, מאושר על ידי נוטריון.

11.1.8. **לא צירף מציע להצעתו את המסמכים שצירופם נדרש, כמפורט לעיל, רשאית המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי לפסול את הצעת המציע.**

11.1.9. ככל שבעקבות ההתמודדות עם מחלת הקורונה בישראל יוטלו על המציעים הגבלות תנועה או הגבלות אחרות כלשהן, אשר יש בהן על מנת למנוע, או למצער, להקשות באופן משמעותי, את הגשתן של ההצעות לתיבת המכרזים של המזמינה, **תודיע המזמינה על פרוצדורה חלופית להגשת הצעות במסגרת הודעת הבהרה מטעמה שתפורסם באתר האינטרנט של המזמינה** (ראו פירוט על הבהרות מטעם המזמינה בסעיף 13 להלן), וזאת לכל המאוחר כ-7 (שבעה) ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

**11.2. התאמה לתנאי המכרז**

11.2.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המציע אינו רשאי לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.

11.2.2. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.

**11.3. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה**

11.3.1. ככל שהדבר נדרש בטופס ו/או במסמך המוגשים במסגרת ההצעה על ידי המציע - יהיו חתומים בחתימה מלאה ומקורית של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד. כמו כן, יחתום כל מציע, בין אם הוא תאגיד ובין אם הוא יחיד, בתחתית כל עמוד המוגש במסגרת הצעתו בראשי תיבות.

**11.4. הגשת ההצעה**

11.4.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת, כי הוא (או היועץ מטעמו, במקרה בו ההצעה מוגשת מטעם תאגיד) עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים מראש לכל תנאי המכרז בלא שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי הרלבנטי מבחינתו, בדק את כל הנתונים, הפרטים

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

והעובדות וביקש הבהרות על כל סוגיה שנמצאה בעיניו בלתי ברורה או עמומה, ולפיכך המציע היא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו או כי עמימות או חוסר בהירות במכרז גרם לו לעלות נוספת שלא תמחר או לא לקח בחשבון הצעתו או כי נגרם לו נזק אחר כלשהו.

11.4.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה בלתי הדירה ומוחלטת מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו והכל בלא שינוי ו/או הסתייגות ו/או תוספת.

**11.5. תוקף ההצעה**

11.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, במשך 180 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות כאמור בסעיף 6 לעיל. למזמינה הזכות להודיע, בכל עת, על הארכת תוקף ההצעות במשך 180 ימים נוספים, ללא צורך בהסכמת המציעים.

11.5.2. המזמינה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת ו/או יותר, וזאת מעבר לאמור בסעיף 11.5.1 לעיל.

**12. עידוד נשים בעסקים**

12.1. בסעיף זה - "אישור" - אישור של רואה חשבון, כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שתפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" - בן זוג, את, הורה, צאצא, ובן זוג של את, הורה או צאצא;

"תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה (חתום על ידי המחזיקה בשליטה ומאומת על ידי עו"ד).

12.2. מציע שהינו עסק בשליטת אישה כאמור לעיל - יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם לעיל.

12.3. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

### **13. הבהרות מטעם המזמינה ובדיקת קיום דרישות ההליך**

13.1. למזמינה הסמכות לבקש מכל מציע השלמות, מידע נוסף, תיקונים, הגשת מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, וכן לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה (ללא תלות בראיון שיבוצע ובנוסף לו), או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלוונטי.

13.2. המזמינה תהיה רשאית, אך לא מחויבת, בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים ו/או חלופיים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא. בכלל זה, המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים ו/או חלופיים בקשר להוכחת נסיונם המקצועי של המציעים, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות, ובלבד שיוכח כי הנסיון המקצועי התקיים במועדו. המזמינה תהא רשאית לאפשר למציע להציג מידע חלופי לזה שהוצג בהצעת המציע, הן לצורך בדיקת עמידתו בתנאי הסף והן לצורך מתן ניקוד האיכות. ככל שיתווספו או יצורפו, יהיו האסמכתאות והנתונים לעיל חלק ממסד הנתונים המשמש את המזמינה לצורך קביעת ניקוד האיכות של ההצעות. למען הסר ספק מובהר, כי סמכותה של המזמינה לדרוש ולקבל נתונים נוספים או משלימים ביחס למידע הקיים בהצעת המציעים תחול בכל שלב של המכרז, לרבות בשלב בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף ולרבות בשלב בדיקת איכות ההצעות.

13.3. המציעים יעבירו למזמינה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המזמינה בפנייתה, לפי כתובת המזמינה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

### **14. הודעת הזכייה**

14.1. הודעה למציע בדבר זכיית הצעתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב לכתובת המצוינת בהצעתו. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם למועדים המפורטים בהם ובהודעת הזכייה, ובכלל זה:

14.1.1. הגשת ההסכם חתום תוך 14 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה;

14.1.2. המצאת אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בנספחים ה' ו-ה'1 להסכם ההתקשרות להבטחת קיום התחייבויותיו, בתוך 14 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה; לעניין זה מובהר, כי נספח/י הביטוח המצורפים להסכם הינם סופיים, לא ייעשה בהם כל שינוי והמציע ו/או המציע הזוכה מוותר על כל טענה ביחס לנוסח נספח/י הביטוח. המזמינה לא תנהל מו"מ לעניין נספחי הביטוח אל מול חברות הביטוח של המציע ו/או המציע הזוכה.

אי המצאת המסמכים הנ"ל במועד עלולה לגרום לביטול הזכייה.

14.2. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם על ידי המציע ועל ידי מורשי החתימה של המזמינה.

14.3. מובהר בזאת, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המזמינה לבין הזוכה וההתקשרות תכנס לתוקף רק (ובכפוף) לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם המזמינה יחתמו על המסמכים הנדרשים ויתנו את האישורים המתאימים להתקשרות (אישורים שאין הם מחויבים לתת). עוד מובהר שהמזמינה תהיה רשאית בכל עת לפי שיקול דעתה המלא להימנע מלקדם התקשרות, בין היתר, בנסיבות בהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת בתום לב או מצריכה דיון או שקילה נוספים או בכל מקרה אחר בו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתה המלא של המזמינה, וזאת ללא כל פיצוי או שיפוי לזוכה.

## דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ

### מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור

14.4. היה ובמהלך התקופה שלאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, וכל עוד הצעתו תקפה, יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, תהא המזמינה רשאית לראות את ההצעה כבטלה ולבטל את הודעת הזכייה למציע (להלן: "ההודעה"), ככל שנשלחה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמינה כקבוע במכרז ו/או על פי כל דין.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר, כי בהתקיים הנסיבות כאמור, תהא המזמינה רשאית להורות על מניעת השתתפות המציע שהצעתו בוטלה, כאמור לעיל, במכרזים עתידיים שיפורסמו על ידה, וזאת לפרק זמן ובתנאים אשר יקבעו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

14.5. מיום משלוח ההודעה כאמור תהיה רשאית המזמינה לנקוט בכל פעולה שתמצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לה לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי דין.

14.6. בנוסף, שומרת המזמינה על זכותה לבחור עד כשיר נוסף אחד (להלן: "הכשיר הנוסף"). המזמינה רשאית להתקשר עם הכשיר הנוסף, בין היתר, בנסיבות בהן בוטלה התקשרות עם מציע שנמסרה לו הודעת זכייה משום שלא פעל בהתאם להוראות הקבועות במכרז, לרבות ההוראה הקבועה בסעיף 14.4 לעיל, או פעל בהתאם להוראות אך מכל סיבה שהיא המזמינה החליטה שלא להמשיך איתו בביצוע החוזה, או במקרה שלא תוארך ההתקשרות עם מציע שזכה או תבוטל ההתקשרות עם מציע שזכה או מכל סיבה אחרת, לרבות רצון המזמינה מכל סיבה שהיא בפיצול השירותים בין המציעים. כל זאת ובלבד שבמועד בחירתו, יעמוד הכשיר הנוסף בכל תנאי הסף ויתר התנאים האחרים הנדרשים לפי המכרז, ואין מניעה אחרת לבחירתו לפי שיקול דעת המזמינה. החלטה על הכרזת מציע ככשיר נוסף יכול ותינתן בכל עת בו תעמוד הצעת המציע, הכשיר הנוסף, בתוקף, בהתאם לתנאי המכרז (לרבות הארכת תוקף ההצעה); ולאחר פקיעת תוקף ההצעה - החלטה על בחירה בכשיר נוסף יכולה להיעשות לפי הסכמת הצדדים, והיא תיחשב כהחלטה שנתקבלה בהתאם להוראות מכרז זה.

14.7. להלן הוראות נוספות בנוגע לכשיר הנוסף:

14.7.1. ההצעה שתיבחר ככשיר נוסף היא ההצעה שדורגה כהצעה הבאה בתור, לאחר ההצעה הזוכה.

14.7.2. הכשיר הנוסף לא יידרש לחתום על ההסכם בשלב זה, אלא אם הוא ישתלב בהמשך במערך השירותים.

14.7.3. בכפוף לאמור לעיל ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הכשיר הנוסף ייוותר במעמדו זה למשך שנה מיום תחילת ביצוע השירותים על ידי המציע הזוכה.

### 15. סוד מסחרי או מקצועי

15.1. על כל מציע לציין מראש בהצעתו אלו סעיפים ו/או חלקים בהצעתו ו/או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי כאמור ב**טופס מס' 10**.

15.2. למען הסר ספק יובהר, כי הצהרת המציע בעניין סוד מסחרי או מקצועי אינה מחייבת את ועדת המכרזים וכי שמורה לוועדת המכרזים של המזמינה הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים ו/או חלקים שבהצעת הזוכה ו/או המסמכים שצורפו לה שהם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.

15.3. יודגש, כי מציע שלא יציין מהם הסעיפים ו/או החלקים ו/או המסמכים שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

15.4. מציע שציין סעיפים בהצעתו כסעיפים חסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, אלא אם המזמינה קבעה אחרת.

15.5. המענה לתנאי הסף לא ייחשב בכל מקרה כחוסה תחת סודיות, והעיון בו יותר.

15.6. יובהר, כי ההחלטה הסופית בעניין טענת המציעים בקשר עם סודות מסחריים או מקצועיים מסורה למזמינה/וועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

**16. אישור הבנת תנאי המכרז**

16.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים.

16.2. המציע יאשר, כי קיבל לידיו את כל מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם והכל כאמור בנוסח האישור המצורף **כטופס מס' 4**.

**17. בקשת הבהרות למסמכי המכרז**

17.1. המציעים רשאים לבקש מהמזמינה הבהרות למסמכי המכרז, בבקשה בכתב שתופנה לכתובת דואר אלקטרוני המפורטת בסעיף 1.7 לעיל ושתוגש עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל, או כפי שיעודכן בהודעה למציעים, אם יעודכן.

17.2. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד ועל בסיס הטבלה הבאה (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	סעיף במכרז/ בהסכם	פירוט השאלה

17.3. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות הבהרה. לא התייחסה המזמינה לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע. יובהר, כי המזמינה תהא רשאית לנסח מחדש את השאלות שנשאלו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

17.4. המזמינה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תנאי המכרז ובכלל זה את תנאי ההסכם, וזאת בין ביוזמתה ובין בתשובה לבקשות המציעים כאמור לעיל. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב למציעים שתועלה לאתר האינטרנט של המזמינה.

17.5. מובהר בזאת, כי המזמינה תפרסם הודעות למציעים בכתב, ככל שתהיינה כאלה, באתר האינטרנט של המזמינה, כי בכל מקרה, באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בכל השאלות והתשובות כפי שתפורסמנה במסגרת ההודעות למציעים באתר האינטרנט של המזמינה, וכי יראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעה למציעים שפורסמה באתר כאמור.



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

17.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה למסמכי המכרז, אלא אם ניתנה בהודעה למציעים בכתב. הודעות למציעים אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויש לצרף העתק חתום שלהן להצעה.

17.7. אין לפנות לנציגי המזמינה במהלך תקופת המכרז אלא במתכונת המתוארת לעיל ואין לקיים עימם שיחות הבהרה או בירורים טלפוניים או פנים אל פנים. שאלות ופניות כאמור, יש להפנות בכתב בלבד בהתאם לאמור בסעיף 17 לעיל. מודגש, כי כל הבהרה שניתנה בעל-פה (שלא באופן רשמי ומחייב המופנה לכלל המציעים) לא תחייב בשום צורה ואופן את המזמינה או את מוסר/ת 'ההבהרה' והסתמכות עליה מצד מציע תהא פסולה ועלולה להיחשב, לפי שיקול דעת המזמינה, כהתנהלות שלא בתום לב ותכסיסנות.

17.8. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בהודעות למציעים ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור בהודעות למציעים. במקרה של סתירה בין ההודעות למציעים ובין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

**18. כנס מציעים**

18.1. בהליך מכרזי זה לא יתקיים כנס מציעים. יחד עם זאת, המזמינה שומרת לעצמה את הזכ ות לקיים כנס מציעים אחד או יותר, בהתאם לצורך ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

18.2. הודעה על קיומו של כנס מציעים, ככל שיתקיים, תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.

18.3. ההשתתפות בכנס המציעים, ככל שיתקיים, אינה מהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז. עם זאת, ההשתתפות בכנס המציעים מומלצת שכן במהלכה יינתנו הסברים בעל פה ביחס למכרז, לתחומי היעוץ ולאופן הגשת ההצעות.

18.4. על המציעים המשתתפים בכנס המציעים, ככל שיתקיים, להקפיד כי נוכחותם תירשם על ידי נציג המזמינה.

18.5. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה לתנאי המכרז במהלך כנס המציעים, ככל שיתקיים, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.

**19. תנאים כלליים**

19.1. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציעים (ובתוך כך- יועצים מטעמים של מציעים) אשר עבדו בעבר עם המזמינה או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, עיריות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. המזמינה רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל במכרז זה, למזמינה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

19.1.1. לדחות את כל או חלק מההצעות.

19.1.2. שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם.

19.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית המזמינה שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.

19.1.4. שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז או שישנה אי התאמה בין המסמכים שהוגשו.

## דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ

### מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור

- 19.1.5. לא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, לבטל או לשנות את המכרז או חלקים ממנו, בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן, המזמינה רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי באחד מן המקרים הנ"ל.
- 19.1.6. למען הסר ספק יובהר, כי המזמינה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה בדבר ההתקשרות עם הזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא כל זכות לפיצוי לזוכה.
- 19.1.7. המציע, לרבות בעל מניות או שותף ולרבות יועץ או כל גורם מקצועי אחר המוצע במכרז, או כל גוף שאחד מהם בעל עניין בו, או נושא משרה או אורגן באחד מכל אלה, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר ו/או גורם מקצועי המוצע מטעמו או עם מי שהשתתפותו בהליך זה נאסרה, ולא יהיו מעורבים בדרך כלשהי ביותר מאשר מהצעה אחת.
- 19.1.8. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת המזמינה כאמור.
- 19.2. המציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלה.
- 19.3. על ההצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה ישות משפטית.
- 19.4. יובהר, כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לממליצי המציע ו/או לכל גורם אחר לצירוף בירור מידע אודות המציע ו/או אודות הצעתו, אך אינה מחויבת לעשות כן.
- 19.5. מובהר, כי המזמינה רשאית למנות ועדת משנה מטעמה, לרבות, אך מבלי להגביל, לצורך בדיקת ההצעות, פנייה למציעים כאמור להלן, ומתן המלצות לוועדת המכרזים.
- 19.6. מכרז זה הוא קניינה הרוחני של המזמינה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הגשת הצעה. המזמינה מתחייבת לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי הזמנה זו לקבלת הצעות או באם יתחייב הדבר על פי כל דין.

## 20. שינוי תנאים ע"י המזמינה

- 20.1. המזמינה תהיה רשאית, בכל עת לפני הגשת ההצעות, להורות כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף, וכן ההוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, זאת, אם סברה המזמינה, כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיה יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. החליטה המזמינה לעשות כן, תודיע זאת למציעים.
- 20.2. למען הסר ספק, המזמינה לא תהיה חייבת לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא תהיה מחויבת להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ולצרכיה ושיקוליו המקצועיים.
- 20.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

## 21. שינויים, השמטות ותוספות

בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (להלן: "הסתייגות"), תהיה המזמינה רשאית:



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

21.1. לפסול את הצעת המציע;

21.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

21.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;

21.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמינה כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של המזמינה;

21.5. מובהר, כי ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. אם תחליט המזמינה לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים הקטנים לעיל, והמציע יודיע, כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים לה. בנסיבות מיוחדות תהיה רשאית המזמינה להקל בדרישה מסוימת, אף אם מדובר בדרישת סף, והכל אם מצאה שיהיה הדבר לטובת המזמינה והמכרז כולו.

**22. פסילת הצעות**

22.1. המזמינה תהא מוסמכת לפסול כל הצעה שאינה עומדת בתנאי המכרז, או שהתקיימו לגביה עילות המאפשרות חילוט ערבות בהתאם לתקנות.

22.2. המזמינה תהא מוסמכת לפסול כל הצעה שהינה בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע לאיכות שירותיה או האמצעים או התכנון למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.

22.3. המזמינה תהא רשאית לפסול הצעה בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

22.3.1. פתיחת הליכי פירוק, כינוס נכסים, פשרה והסדר כנגד המציע, ובלבד שההליכים כאמור לא התבטלו בהחלטה שניתנה על ידי בית המשפט לאחר קיום דיון במעמד הצדדים, או תוך פרק זמן סביר אשר קבעה לכך המזמינה.

22.3.2. הפרה יסודית מצד המציע, של הוראות שלב בהליך, לרבות המצגים וההתחייבויות שהגיש המציע במסגרת הצעתו, לרבות אך מבלי להגביל, הצגת מידע שאיננו נכון או הצגה מכוונת של מידע שאיננו שלם בפני המזמינה, ותיאום הצעות עם מציעים אחרים.

22.3.3. הרשעת המציע או נושא משרה או אורגן במציע, בעבירה אשר לדעת המזמינה יש בה כדי להשפיע באופן מהותי על התנהלות המציע, לרבות בעבירה שיש עימה קלון ו/או עבירה מסוג מרמה והפרת אמונים ו/או בכל עבירה אחרת שיש בה, לדעת המזמינה, כדי להשליך על יושרו ו/או אמינותו של המציע. הקביעה האם העבירה או ההרשעה תואמת את האמור לעיל תיעשה על פי שיקול דעתה המוחלט של המזמינה.

22.3.4. אם המציע קיבל ו/או מקבל שירותים, ללא קבלת אישורה המוקדם של המזמינה, לצורך השתתפותו בהליך, מגוף אשר ייעץ ו/או מייעץ למזמינה, בקשר עם המכרז.

**23. עיון**

23.1. ההצעה הזוכה, פרוטוקולים של ועדת המכרזים והתכתבויותיה עם המציעים, יהיו פתוחים לעיון בהתאם להוראות הדין, ובכפוף להוראות סעיף 15 לעיל.

23.2. מודגש, מציע שיבקש לעיין בהצעה הזוכה או במסמכים נוספים לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז, יידרש לשלם למזמינה בגין צילום המסמכים, וזאת בהתאם לתקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**24. תקפות מסמכי המכרז - עיקרון העיפרון הכחול**

- 24.1. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 24.2. המזמינה רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שתראה צורך בכך לפרסם מכרז חדש.
- 24.3. לזוכה במכרז אין זכות מוקנית לספק את השירותים המפורטים לעיל, כולם או חלקם. מובהר כי גם לאחר חתימת הסכם ההתקשרות אין המזמינה מתחייבת להיקף שירותים מסויים למציע.

**25. ניגוד עניינים**

- 25.1. המציע מתחייב כי אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפות במכרז ואין ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או יועץ או בעלי תפקיד אחרים הפועלים מטעמו, לבין ענייני המזמינה ו/או מתן השירותים המבוקשים.
- 25.2. מציע אשר חלה לגביו מניעה כאמור, מנוע מלהגיש הצעה במסגרת מכרז זה.
- 25.3. במקרה של ספק כלשהו הנוגע להוראות האמורות לעיל מוטלת על המציע החובה ליידע את המזמינה ולקבל את אישורה המוקדם בטרם הגיש הצעתו וכן לפני כל התקשרות או הסכם.
- 25.4. המציע יצהיר ויתחייב, כי לא יהיה לו, במהלך תקופת מתן השירותים ניגוד עניינים או חשש כאמור מכל מין וסוג, ובכללם קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין השירותים שינתנו על ידו לבין עניין בו הוא קשור (להלן: "ניגוד עניינים"), בנוסח המצורף **בטופס מס' 9**.
- 25.5. המציע יתחייב, כי במידה שיזכה ימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידו על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מטעמו, במישרין או בעקיפין. המציע מתחייב בזאת להודיע למזמינה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו לבין פעילות אחרת שלו ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמינה למניעת ניגוד עניינים.
- 25.6. לעניין סעיף זה, "המציע או מי מטעמו" - לרבות המציע, בני משפחה של המציע, היועצים מטעמו, עובדיו ומועסקיו, ותאגיד שהמציע, בעליו, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 25.7. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את השתתפות מציעים או הצעות אשר בהכנתן הופרו הוראות אלה.

**26. דין חל ומקום שיפוט**

- 26.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסח מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך ההשתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 26.2. מקום השיפוט הבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הינו אך ורק בבית המשפט המוסמך בתל אביב.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**בברכה,**

**דירה להשכיר החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**נספח 1 - הסכם למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

## מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור

### טופס מס' 1 - תכולת מעטפת הצעה

- המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המציע".
- המציע יכין עותק נוסף של **טופס מס' 1**.
- המציע יכניס את **טופס מס' 1** המקורי למעטפה לפני סגירתה והכנסתה לתיבת המכרזים של המזמינה.
- העתק חתום של **טופס מס' 1**, ישמש למציע כאישור על הפקדת הצעתו בתיבת המכרזים של המזמינה.
- על כלל המסמכים המפורטים בטופס זה להיכלל במעטפת ההצעה כשהם חתומים (ומאומתים מקום בו נדרש אימות חתימה). מעטפת ההצעה תכלול גם את כל שאר המסמכים שנדרש לצרפם בהתאם להוראות ההזמנה.

ביקורת המציע	תיאור
	1. הצעה הכספית ערוכה בהתאם ל <b>טופס מס' 8</b> (במעטפה סגורה, מסומנת ונפרדת!, בתוך מעטפת ההצעה)
	2. תכולת מעטפת הצעה ( <b>טופס מס' 1</b> ).
	3. תצהיר עמידה בתנאי הסף ופירוט הניסיון המקצועי של המציע ( <b>טופס מס' 2</b> ).
	4. אישור בדבר העדר הליכי כינוס, פירוק וכיוצ"ב ( <b>טופס מס' 3</b> ).
	5. אישור בדבר הבנת מסמכי המכרז ( <b>טופס מס' 4</b> ).
	6. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לרבות תצהיר ( <b>טופס מס' 5</b> ).
	7. אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה ( <b>טופס מס' 6</b> ).
	8. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה כאמור בסעיף 12 לתנאי המכרז (ככל שרלוונטי).
	9. פרטי המציע ( <b>טופס מס' 7</b> ).
	10. תצהיר והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים ( <b>טופס מס' 9</b> ).
	11. סודות מסחריים ( <b>טופס מס' 10</b> ).
	12. כלל מסמכי ההזמנה וההסכם, על נספחיהם.
	שם המציע:
	חתימה (כולל חותמת):
	תאריך:

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 2 - תצהיר עמידה בתנאי הסף ופירוט הניסיון המקצועי של המציע**

**פרטי המציע**

שם התאגיד:	
ח.פ.:	
כתובת דוא"ל:	
שם ראש הצוות:	

אני הח"מ, נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן.

א. הנני עושה תצהירי זה במסגרת ההצעה המוגשת מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז פומבי מס' 5/22 לבחירת יועץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שפרסמה דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ (להלן: "המכרז").

ב. הריני להצהיר, כי המציע מקיים את כל התנאים הקבועים במכרז.

ג. הריני להצהיר, כי המציע עומד הן בכל תנאי הסף המנהליים (סעיף 8.1 לעיל) והן בכל תנאי הסף המקצועיים (סעיף 8.2 לעיל) וזאת באמצעות הדרכים להוכחת העמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיף 9 לעיל, על תת סעיפיו.

ד. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 8.2.1 לעיל יצוין, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות מעסיק המציע, בהעסקה ישירה, \_\_\_\_\_ עובדים [יש למלא].

ה. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 8.2.2 לעיל יצוין, כי המציע הינו בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, וזאת בין השנים \_\_\_\_\_.

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

1. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 8.2.3 לעיל יפורטו להלן פרטי הלקוחות להם העניק המציע שירותי ייעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור:

<u>מס'ד</u>	<u>שם הלקוח</u>	<u>האם הלקוח הוא גוף ציבורי?</u> משרד ממשלתי, תאגיד סטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה, רשות מקומית או תאגיד עירוני; יש לסמן ✓	<u>האם הלקוח הוא גוף נדל"ן?</u> חברה או קבוצה יזמית או גוף ציבורי שעיקר עיסוקם בתחום הנדל"ן למגורים, לרבות חברה או קבוצה קבלנית ומערך נדל"ן של מוסד פיננסי; יש לסמן ✓	<u>תיאור השירותים שהוענקו במסגרת ההתקשרות:</u> [יש לתאר את שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שהוענקו, לרבות היקפם ומורכבותם]	<u>האם השירותים ניתנו החל מיום 1.1.2015 ואילך?</u>  <u>מה משך תקופת מתן השירותים?</u>	<u>פרטי איש קשר מטעם הלקוח</u>
1		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא משך:	שם: טלפון: דוא"ל:
2		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: טלפון:

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		3
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		4
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
		_____				



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

שם:	<input type="checkbox"/> כן				<input type="checkbox"/> כן	5
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא				<input type="checkbox"/> לא	
דוא"ל:	משך:					

ז. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 8.2.4 לעיל, על תת סעיפיו, יצוינו הדברים הבאים:

- 1.ז ראש הצוות מכהן כ\_\_\_\_\_ במציע.
- 2.ז ראש הצוות הינו בעל תואר אקדמי ממוסד להשכלה גבוהה כמתואר כלדקמן: \_\_\_\_\_.
- 3.ז לראש הצוות ניסיון מקצועי במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, של \_\_\_\_\_ שנים במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, וזאת בין השנים \_\_\_\_\_, במהלכם העניק ראש הצוות את השירותים האמורים עבור הלקוחות הבאים:

פרטי איש	האם השירותים ניתנו החל מיום 1.1.2015 ואילך?	תיאור השירותים שהוענקו במסגרת ההתקשרות: <i>[יש לתאר את שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שהוענקו, לרבות היקפם ומורכבותם]</i>	האם הלקוח הוא גוף נדל"ן?	האם הלקוח הוא גוף ציבורי?	שם הלקוח	מס"ד
קשר מטעם הלקוח	מה משך תקופת מתן השירותים?		חברה או קבוצה יזמית או גוף ציבורי שעיקר עיסוקם בתחום הנדל"ן למגורים, לרבות חברה או קבוצה קבלנית ומערך נדל"ן של מוסד	משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה, רשות מקומית או		

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

			פיננסי ; יש לסמן ✓	תאגיד עירוני ; יש לסמן ✓		
שם :	<input type="checkbox"/> כן		<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		1
טלפון :	<input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל :	משך :					
שם :	<input type="checkbox"/> כן			<input type="checkbox"/> כן		2
טלפון :	<input type="checkbox"/> לא			<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל :	משך :					
שם :	<input type="checkbox"/> כן			<input type="checkbox"/> כן		3
טלפון :	<input type="checkbox"/> לא			<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל :	משך :					

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

--	--	--	--	--	--	--

ח. לצורך אמת המידה הראשונה הקבועה בסעיף 10.3 יצוין, כי למציע יש ניסיון מקצועי של \_\_\_\_\_ שנים [יש למלא], במתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור.

ט. לצורך אמות מידה 2 - 3 הקבועות בסעיף 10.3 יפורטו להלן הלקוחות להם העניק ראש הצוות מטעם המציע את שירותי ייעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור:

<u>מס"ד</u>	<u>שם הלקוח</u>	<u>האם הלקוח הוא גוף ציבורי?</u>	<u>האם הלקוח הוא גוף נדל"ן?</u>	<u>תיאור השירותים שהוענקו במסגרת ההתקשרות:</u> <i>[יש לתאר את שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שהוענקו, לרבות היקפם ומורכבותם]</i>	<u>האם השירותים ניתנו החל מיום 1.1.2015 ואילך?</u>	<u>פרטי איש קשר מטעם הלקוח</u>
1		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא מה משך תקופת מתן השירותים?	שם: טלפון: דוא"ל:

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		2
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		3
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		4
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____		<input type="checkbox"/> כן		5
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____		<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____	<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		6
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____	<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____	<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		7
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____	<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____	<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		8
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____	<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____	<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		9
טלפון:	<input type="checkbox"/> לא	_____	<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
שם:	<input type="checkbox"/> כן	_____	<input type="checkbox"/> כן	<input type="checkbox"/> כן		10

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

טלפון:	<input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> לא		
דוא"ל:	משך:	_____				
		_____				
		_____				
		_____				

להלן תיאור ההתקשרות הבולטת הראשונה מטעם המציע בהתאם למפורט באמת מידה מס' 4 שבסעיף 10.3 :

<u>מס"ד</u>	<u>שם הלקוח</u>	<u>תיאור השירותים שהוענקו במסגרת ההתקשרות:</u> <i>[יש לתאר את שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שהוענקו, לרבות היקפם ומורכבותם]</i>	<u>האם השירותים ניתנו החל מיום 1.1.2015 ואילך?</u>  <u>מה משך תקופת מתן השירותים?</u>	<u>פרטי איש קשר מטעם הלקוח</u>
		_____	<input type="checkbox"/> כן	שם:
		_____	<input type="checkbox"/> לא	טלפון:
		_____	משך:	דוא"ל:
		_____		

תיאור המרכיבים הבולטים והמיוחדים בהתקשרות (יש לתאר את ההישג המקצועי הבולט הכלול בהתקשרות, ובדגש על חדשנות וייחודיות, מורכבות והתמודדות בלוחות זמנים מאתגרים והתמחות בתחומים הרלוונטיים לפעילות המזמינה):

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

יא. להלן תיאור ההתקשרות הבולטת השנייה מטעם המציע בהתאם למפורט באמת מידה מס' 4 שבסעיף 10.3 :

פרטי איש קשר מטעם הלקוח	האם השירותים ניתנו החל מיום 1.1.2015 ואילך? מה משך תקופת מתן השירותים?	תיאור השירותים שהוענקו במסגרת ההתקשרות: [יש לתאר את שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור שהוענקו, לרבות היקפם ומורכבותם]	שם הלקוח	מס"ד
שם : טלפון : דוא"ל :	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא  משך :	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

תיאור המרכיבים הבולטים והמיוחדים בהתקשרות (יש לתאר את ההישג המקצועי הבולט הכלול בהתקשרות, ובדגש על חדשנות וייחודיות, מורכבות והתמודדות בלוחות זמנים מאתגרים והתמחות בתחומים הרלוונטיים לפעילות המזמינה):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

יב. זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהיר אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימת המצהיר

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 3 - אישור העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ  
רח' אפעל 25, ת.ד. 3208, קריית אריה  
פתח תקווה - 4951125

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור בדבר מצב המציע**

הנני, עו"ד/רו"ח של המציע, \_\_\_\_\_, אשר הגיש הצעה למכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור (להלן: "המציע"), מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

- 1 המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פשיטת רגל או פירוק.
2. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים בשיעור הגבוה מההון העצמי שלו.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד/רו"ח

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 4 - אישור הבנת תנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ  
רח' אפעל 25, ת.ד. 3208, קריית אריה  
פתח תקווה - 4951125

א.ג.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור (להלן "השירותים")**

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים.

לעניין זה הרינו להבהיר, כי נספחי הביטוח המצורפים להסכם הינם סופיים, לא נעשה בהם כל שינוי והח"מ מוותרים על כל טענה ביחס לנוסח נספחי הביטוח. הח"מ לא ינהל עם דירה להשכיר מו"מ לעניין נספחי הביטוח אל מול חברות הביטוח של הח"מ.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימה וחותמת המציע
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו למטרות המכרז.		

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 5 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

- אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_<sup>[1]</sup> (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור.
- הח"מ משמש כ- \_\_\_\_\_<sup>[2]</sup> במציע, והוסמך כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

**תצהיר לפי סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים**

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו - [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס'ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך הרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

\* מספר השורות הנו להמחשה בלבד – ניתן להוסיף שירות, ככל שיש בכך צורך.

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע", "עבירה" ו-"בעל זיקה" - כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

**תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים**

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיימת אחת מהחלופות הבאות: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע<sup>[4]</sup>.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

□ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר דלעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_, מאשר  
בה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה  
עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי  
עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את  
כונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

חתימה וחותמת עורך הדין

[1] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 6 - אישור זכויות חתימה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ  
רח' אפעל 25, ת.ד. 3208, קריית אריה  
פתח תקווה - 4951125

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

הנני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי, ה"ה \_\_\_\_\_, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור, מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_  
**חתימת עו"ד המציע**

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 7 - פרטי המציע**

שם התאגיד:

\_\_\_\_\_

מספר התאגיד:

\_\_\_\_\_

כתובת:

\_\_\_\_\_

פקס:

\_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני:

\_\_\_\_\_

**איש הקשר מטעם המציע**

שם ושם משפחה:

\_\_\_\_\_

תפקיד במציע:

\_\_\_\_\_

כתובת:

\_\_\_\_\_

מס' טלפון:

\_\_\_\_\_

מס' טלפון נייד:

\_\_\_\_\_

מספר פקס:

\_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל:

\_\_\_\_\_

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדירור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 8 - הצעה כספית**  
**(טופס זה ימולא על ידי המציע)**

לכבוד

דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדירור ולהשכרה בע"מ  
רח' אפעל 25, ת.ד. 3208, קריית אריה  
פתח תקווה - 4951125  
א.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

1. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב בין חברתכם לבין המציע.
2. במידה והצעת המציע תתקבל, המציע מתחייב תוך 14 יום ממועד קבלת הודעתכם על כך, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו, ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
3. הצעת המציע זו תעמוד בתוקפה כקבוע בסעיף 11.5 להזמנה להציע הצעות.
4. המציע מתחייב למנוע את גילוי פרטי הצעת המציע ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעת המציע.
5. ידוע למציע, כי כל הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה הכספית להלן יהיו ללא מע"מ.
6. ידוע למציע, כי כנגד מתן השירותים לשביעות רצון המזמינה, יהיה המציע הזוכה זכאי לתמורה בהתאם לחישוב אחוז ההנחה שהוצע על ידו.
7. תקופת הזכאות לתמורה האמורה תהיה למשך כל התקופה בה העניק המציע הזוכה את השירותים לשביעות רצון המזמינה.
8. ידוע למציע, כי שיעור ההנחה בהצעה הכספית לא יעלה על שיעור ההנחה המקסימלי אשר נקבע על 20% (להלן: "שיעור ההנחה המירבי"). אם ינקוב המציע הנחה גבוהה משיעור ההנחה המירבי תהיה דירה להשכיר רשאית לראות אותו כאילו נקב בשיעור ההנחה המירבי, היינו 20%, ולבחון את הצעתו בהתאם. עוד ידוע למציע, כי אי מילוי שיעור ההנחה או מילוי שיעור תוספת משמעם, כי המציע נקב בשיעור של 0% הנחה וכי הצעתו של המציע היא התמורה המצוינת בסעיף 12.2 לטופס זה. ניתן להציע שיעור הנחה אפס (0) שמשמעו כי הצעתו של המציע הנה התמורה המצוינת בסעיף 12.2 לטופס זה.
9. ידוע למציע, כי המציע לא יהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס ההצעה וידוע למציע, כי הצעת מחיר זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, כמפורט בתנאי המכרז.
10. המציע מצהיר, כי הצעתו הכספית כוללת את כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהן הכרוכות בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות עלויות נסיעה, ארוחות, ציוד, כח אדם, אמצעים טכנולוגיים וכיוצא בזה וכי לא תשולם לו כל תמורה נוספת.
11. **סכום התמורה הינו סופי ומוחלט והוא כולל את כל התשלומים וההוצאות הנלוות בקשר עם הביצוע המלא של כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז על כל סעיפיו ובהסכם ההתקשרות, לרבות בנספח א' להסכם ההתקשרות (כולל - אך לא רק - ניטור ידיעות תקשורתיות והעברת תוצאות הניטור לנציג המזמינה בהתאם לדרישות המזמינה).**
12. **הצעת המחיר**
  - 12.1. כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים, בתוספת מע"מ, נקובים לתאריך יום ההגשה.
  - 12.2. תעריף הריטיינר החודשי המקסימלי עומד על סך של 16,000 ₪, לא כולל מע"מ (להלן: "תעריף הריטיינר החודשי").



**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

- 12.3. על המציע להציע שיעור הנחה לתעריף הריטיינר החודשי המקסימלי. שיעור ההנחה שיוצע לא יהיה גבוה מ-20% אחוזים, כך שסכום תעריף הריטיינר החודשי המוצע המינימאלי יהיה 12,000 ₪ ללא מע"מ.
- 12.4. היה ויוצע בכל זאת שיעור הנחה העולה על 20 אחוזים יראו את המציע כמי שהציע שיעור הנחה בשיעור של 20 אחוזים בלבד, ובהתאם לכך תנוקד ההצעה ויבוצעו התשלומים במהלך תקופת ההתקשרות, ככל שההצעה תוכרז כהצעה הזוכה.
- 12.5. מציע המעוניין כי הצעתו הכספית תעמוד על סך תעריף הריטיינר החודשי, ללא כל הנחה, יציין זאת במפורש בהצעתו.

**שיעור ההנחה המוצעת**

\_\_\_\_% (במילים: \_\_\_\_\_ אחוז)

		<b>נציג המציע - שם מלא ותפקיד:</b>
	חתימת המציע + חותמת:	<b>תאריך:</b>

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 9 - כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים**

לכבוד

דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ  
 רח' אפעל 25, ת.ד. 3208, קריית אריה  
פתח תקווה - 4951125

א.ג.נ,

**הגדון: הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת להעדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור (להלן: "המכרז"). הח"מ משמש כ- \_\_\_\_\_ במציע, והוסמך כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.
2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה למציע, במהלך תקופת מתן השירותים למזמינה, ניגוד עניינים מכל מן וסוג שהוא, קשרים עסקיים ו/או אישיים ו/או קשרים אחרים ו/או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים (להלן: "ניגוד עניינים").
3. הנני מתחייב, במהלך תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין ו/או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי המזמינה.
4. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמינה.
5. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן ע"י היועץ המשפטי של המזמינה ואני מתחייב לקבל את החלטתו לעניין זה.
6. אין באמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.
7. ידוע לי שהחלטה בדבר ניגוד עניינים, נתונה ליועץ המשפטי של המזמינה באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה של היועץ המשפטי בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המזמינה או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

**חתימת המצהיר**

**אימות חתימת המצהיר**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

**חתימה וחותמת עוה"ד**

**תאריך**

**דירה להשכיר - החברה הממשלתית לדיור ולהשכרה בע"מ**  
**מכרז פומבי מס' 5/22 למתן שירותי יעוץ תקשורת, דוברות ויחסי ציבור**

**טופס מס' 10 - סודות מסחריים**

1. להלן החלקים בהצעת המציע המהווים לדעת המציע סודות מקצועיים או מסחריים:

---



---



---

2. להלן הנימוקים לבקשת המציע כאמור בסעיף 1 לעיל:

---



---



---

3. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הסמכות לקבוע האם מדובר בסוד מקצועי או מסחרי נתונה למזמינה. כן מצהיר המציע, כי ידוע לו, כי הוא מנוע מלדרוש לעיין בהצעות אחרות בחלק המקביל לחלק שסיווג בהצעתו כסודי, וזאת אף אם המזמינה תדחה את בקשתו ואף אם תעמיד חלק זה מתוך הצעתו לעיון.

ככל והמציע הינו יחיד:

תאריך	חתימת המציע
-------	-------------

ככל והמציע הינו תאגיד:

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימה וחותמת המציע
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו למטרות המכרז.		